

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Альшиховская средняя общеобразовательная школа»
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

код по ОКПО 50647698

ПРИКАЗ

«О назначении ответственных лиц и утверждении Плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников»

Номер документа	Дата
№ 196 ОД	18.12.2025 г

В целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 01.04.2025 № Пр-685, поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 30.03.2023 № ММ-П8-4473, а также в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.10.2025 № 01-182/11-01, приказом МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» № 738 от 15.12.2025г в рамках реализации мер по снижению избыточной отчетной и документарной нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за координацию работы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников:
 - 1.1. Каримову Гульгену Сатовну – заместителя директора по учебной работе .
 - 1.2. Тимрякову Ирину Петровну – заместителя директора по воспитательной работе.
2. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Альшиховская СОШ» (далее – Дорожная карта).
3. Ответственным лицам, указанным в п.1 настоящего приказа (Каримовой Г.С., Тимряковой И.П.)
 - 3.1. Организовать своевременное и полное выполнение мероприятий, предусмотренных Дорожной картой.
 - 3.2. Обеспечить размещение утвержденной Дорожной карты на официальном сайте МБОУ «Альшиховская СОШ» в срок до 29 декабря 2025 года.
 - 3.3. Ознакомить педагогических работников с настоящим приказом и утвержденной Дорожной картой.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  /Киргизова М.В./

С приказом ознакомлен:

№1	ФИО	Дата	Подпись
1	Каримова Г.С.	18.12.2025 г.	
2	Тимрякова И.П.	18.12.2025 г.	

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в МБОУ «Альшиховская СОШ»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Декабрь 2025	Директор школы	Приказ по «МБОУ «Альшиховская СОШ»
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Декабрь 2025	Директор школы, заместители директора по УР, ВР	Протокол педсовета МБОУ «Альшиховская СОШ»
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Декабрь 2025	Заместители директора по УР, по ВР	Локальные акты школы МБОУ «Альшиховская СОШ»
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников*	Декабрь 2025	Заместители директора по УР, по ВР	Локальные акты школы МБОУ «Альшиховская СОШ»

5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь 2026	Директор школы	Должностные инструкции педагогических работников МЮОУ «Альшиховская СОШ»
6.	Исключение незапланированных поручений и	Постоянно	Директор школы, заместители директора по УР, ВР	

	обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач			
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Директор школы	
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Директор школы, заместители директора по УР, по ВР	
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Директор школы, заместители директора по УР, по ВР	
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно, не реже 1 раза в месяц	Директор школы, заместители директора по УР, по ВР	Протоколы совещаний при директоре
